



**Liceo Scientifico e Classico Statale  
"Martin Luther KING"**

**Via Sturla, 63 – 16131 GENOVA**

Tel - 010380344 – FAX-0103990636

Tel. e Fax Presidenza 0103745484

[www.liceoking.it](http://www.liceoking.it) – [geps07000d@istruzione.it](mailto:geps07000d@istruzione.it) - [geps07000d@pec.istruzione.it](mailto:geps07000d@pec.istruzione.it)



**Prot. n° 3663**

**Genova 07.10.2013**

**CIRCOLARE N. 41**

- ✓ AI DSGA
- ✓ Ai Docenti
- ✓ AI Personale ATA
- ✓ Alle/agli Alunne Alunni e Genitori
- ✓ Agli studenti membri in scadenza
- ✓ Albo - Atti

**c/o Liceo "M.L. King" - Genova**

## **DIRETTIVA DEL 07/10/2013**

**OGGETTO - Assemblea di istituto, del 18.10.2013, per le elezioni del Consiglio d'istituto componente Studenti.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### **AUTORIZZA**

**Venerdì 18 ottobre 2013 dalle ore 9:50 alle 12:50**

su richiesta dei presentatori di lista, l'assemblea d'istituto per la presentazione dei candidati e dei programmi.

All'assemblea parteciperanno i candidati di ciascuna lista, fungeranno da moderatori gli studenti: Carpaneto Sara, Di Salle Benedetta, Pastorino Fabiana membri del Consiglio di Istituto in scadenza.

**Accoglie** la richiesta e dispone:

- a) l'assemblea è autorizzata dalle ore 9:50 sino alle ore 12:50;
- b) l'assemblea si svolgerà nel locale biblioteca e, qualora fosse insufficiente, l'assemblea si sposterà nella palestra grande della sede di via Sturla;

*N.B. - Il docente che riceve la presente deve leggerla in classe ed accertarsi che tutti gli alunni scrivano sul libretto l'avvenuta lettura.*

#### **a- PERSONALE DOCENTE**

Per opportuna conoscenza, il Dirigente scolastico ritiene utile, alla luce della normativa vigente in materia, ricordare la disciplina sulle assemblee studentesche e sull'obbligo di vigilanza gravante sul personale docente, normativa che trova il suo fondamento nell'art. 2048 del Codice Civile e nelle norme del CCNL 2006/2009 Comparto Scuola.

L'obbligo di vigilanza è strettamente connesso alla funzione docente, non essendo limitato, esclusivamente, al periodo di svolgimento delle lezioni, ma estendendosi a tutto il periodo in cui gli alunni si trovano all'interno dei locali scolastici.

Si ritiene operante a tutti gli effetti l'obbligo di vigilanza a carico dei docenti che sono in servizio in quelle ore, in quanto tali assemblee si svolgono in orario scolastico.

Si richiama, per tali ragioni, la Nota Min. prot. n. 4733 del 26.11.03 che impone l'obbligo di verificare la presenza dei docenti e degli alunni.



**Liceo Scientifico e Classico Statale  
"Martin Luther KING"**

**Via Sturla, 63 – 16131 GENOVA**

Tel - 010380344 – FAX-0103990636

Tel. e Fax Presidenza 0103745484

[www.liceoking.it](http://www.liceoking.it) – [geps07000d@istruzione.it](mailto:geps07000d@istruzione.it) - [geps07000d@pec.istruzione.it](mailto:geps07000d@pec.istruzione.it)



Infine, i docenti che prendono servizio prima dell'inizio svolgono normale lezione come da programmazione; dopo la fine rimangono a scuola come da orario di servizio.

I docenti che vengono in sede devono riunire gli alunni della propria classe e fare l'appello e annotare (foglio appunti) gli assenti o i ritardatari. Quando torneranno nella sede di abituale servizio riporteranno i dati sul registro di classe.

## **b- COLLABORATORI SCOLASTICI - DSGA**

Ai collaboratori scolastici – **CS** - si richiede la vigilanza negli spazi comuni e verificare che nessun studente si intrattenga, se non per lo stretto necessario, al di fuori dell'ambiente individuato come luogo dell'Assemblea (palestra, biblioteca.....)

In particolare dovrà impedire che alunni circolino ai piani dell'Istituto e segnalare al Dirigente e/o al suo staff eventuali trasgressori. Controllare che non si formino assembramenti in corrispondenza delle macchine distributrici di merende e bevande.

Il **DSGA** impartirà le necessarie istruzioni ai CS e vigilerà sul rispetto della presente direttiva da parte del personale; darà inoltre le indicazioni per l'allestimento audio-video del locale individuato come sede dell'assemblea e ogni altra provvista.

## **c- STUDENTI**

il Preside invita gli studenti alla più viva ed attiva partecipazione. Si sottolinea che un'adesione libera e volontaria deve essere mantenuta per tutta la durata e responsabilmente gestita.

- 1. Gli alunni, Sede e plesso di via Era/Mille** devono entrare a scuola, secondo l'orario curricolare annuale, presentarsi nella loro classe e il docente della prima ora deve fare l'appello; alla fine della seconda ora di lezione gli alunni, che non intendono partecipare all'assemblea, escono e fanno rientro nelle rispettive abitazioni, quelli che vogliono partecipare all'assemblea vengono accompagnati e vigilati dal docente in servizio; gli alunni minorenni, che non partecipano all'assemblea, possono uscire solo con manleva dei genitori e i docenti devono verificare ed annotare sul registro;
- 2. Gli alunni della succursale di via Casotti/Nervi** devono entrare a scuola, secondo l'orario curricolare annuale, presentarsi nella loro classe e il docente della prima ora deve fare l'appello; alla fine della seconda ora di lezione gli alunni, che non intendono partecipare all'assemblea, escono e fanno rientro nelle rispettive abitazioni; gli alunni minorenni, che non partecipano all'assemblea, possono uscire solo con manleva dei genitori e i docenti devono verificare ed annotare sul registro;, quelli che vogliono partecipare all'assemblea si recano autonomamente nella sede di via Sturla;
- 3. Gli alunni assenti** devono giustificare.

Durante l'assemblea

Non è consentito agli alunni intrattenersi al di fuori dei locali dell'Assemblea se non per momentanee esigenze e/o girovagare per i piani dell'Istituto.

L'ordinato svolgimento dell'Assemblea deve essere assicurato dai moderatori.

L'Assemblea si protrarrà fino al termine stabilito (ore 12:50), o fino al termine delle operazioni di presentazione candidati e programmi, o potrà essere sospesa anticipatamente per impossibilità di ordinato svolgimento dal Preside o da un collaboratore del suo staff, su segnalazione del personale docente addetto alla sorveglianza.

Agli studenti partecipanti non sarà consentito uscire dalla scuola, se non per comprovata necessità, fin quando l'assemblea non sarà stata sciolta.

Oltre a quanto sopra indicato:



**Liceo Scientifico e Classico Statale  
"Martin Luther KING"**

**Via Sturla, 63 – 16131 GENOVA**

Tel - 010380344 – FAX-0103990636

Tel. e Fax Presidenza 0103745484

[www.liceoking.it](http://www.liceoking.it) – [geps07000d@istruzione.it](mailto:geps07000d@istruzione.it) - [geps07000d@pec.istruzione.it](mailto:geps07000d@pec.istruzione.it)



1. gli alunni dovranno tenere un comportamento consono alla civile convivenza ed alla normale educazione;
2. è fatto divieto di consumare bevande e generi commestibili nei locali dell'assemblea ed al di fuori dell'orario di intervallo come da orario: la contravvenzione a tale divieto potrà comportare la sospensione dell'assemblea stessa;
3. è fatto divieto di fumare nei locali dell'assemblea e nei locali esterni di pertinenza della scuola (*Circ. n. 7 prot. 3267/A32 del 13.09.2013*)
4. Il Presidente dell'assemblea e/o i firmatari della richiesta dovranno provvedere al controllo dello stato e pulizia dei locali ed assicurarsi di riconsegnarli nelle stesse condizioni di consegna. A tal proposito dovranno far presenti, prima dell'inizio dell'Assemblea eventuali problemi.

I locali devono essere riconsegnati al Preside o ad un collaboratore di staff per la verifica delle condizioni sopra richiamate.

In caso di rilevata carenza di pulizia, gli organizzatori dovranno provvedere ad una sommaria pulizia a conclusione dell'assemblea stessa e delle attività previste.

La non osservanza di tali norme comporterà l'impossibilità di successive utilizzazioni dei locali indicati e di concessione di altre assemblee oltre, naturalmente a sanzioni disciplinari a carico degli inadempienti.

Di quanto sopra e, soprattutto, delle variazioni rispetto alla normale attività, gli studenti sono tenuti a dare puntuale comunicazione alle famiglie annotandolo sul diario personale e facendolo controfirmare.

**Il Dirigente Scolastico**  
*arch. Gianfranco Spaccini*