



**Liceo Classico Scientifico&Sportivo Statale  
"Martin Luther KING"**

**Via Sturla, 63 – 16131 GENOVA**

-----  
Tel - 010380344 – FAX-0103990636

Tel. e Fax Presidenza 0103745484

[www.liceoking.it](http://www.liceoking.it) – [geps07000d@istruzione.it](mailto:geps07000d@istruzione.it) - [geps07000d@pec.istruzione.it](mailto:geps07000d@pec.istruzione.it)



**Prot. n° 9962**

**Genova 30.10.2017**

**CIRCOLARE N. 67**

Affisso all'albo

30.10.2017

Il D.S.G.A.

(Nicola Forte)

- ✓ **Alle/agli Alunne Alunni e Genitori**
- ✓ **Ai Docenti**
- ✓ **Al Personale ATA**
- ✓ **Al DSGA**
- ✓ **Albo - Atti**

**c/o Liceo "M.L. King" - Genova**

**OGGETTO - Modalità di uscita degli alunni under quattordici anni (14).**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- ✓ **Preso atto** della sentenza n. 21593/2017 Corte Costituzionale;
- ✓ **Preso atto** delle dichiarazioni rilasciate dalla Ministra V. Fedeli sugli organi di stampa ed informazione:

**"Questa è la legge, i genitori ne devono essere consapevoli. Le scelte dei presidi sono collegate a leggi dello Stato". (La Repubblica 27.10.2017 pagina 19);**

- ✓ **Visto** l'art. 29 comma 5 CCNL 2007 scuola;
- ✓ **Visto** l'art. 591 del c.p.p;

**DISPONE**

la scuola, adeguandosi a quanto su esposto, comunica a tutti i genitori degli alunni, under 14, che, che **a partire dal giorno Lunedì 30 Ottobre 2017** al momento dell'uscita da scuola, anche ordinaria, gli alunni dovranno sempre essere presi in consegna dai genitori affidatari o da persone da questi delegati.

**NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE AUTORIZZAZIONI O LIBERATORIE ALL'USCITA AUTONOMA DEGLI ALUNNI.**

**TUTTE LE AUTORIZZAZIONI O LIBERATORIE ALL'USCITA AUTONOMA DEGLI ALUNNI EVENTUALMENTE CONCESSE SONO ANNULLATE CON EFFETTO IMMEDIATO.**

**I genitori degli alunni interessati sono informati telefonicamente dalla segreteria didattica, della presente disposizione, che sarà annotata come fonogramma sull'apposito registro ad uso della scuola.**

**Il DSGA si farà garante della correttezza ed esecutività della presente disposizione di servizio.**

Il suono della campanella, di fine giornata, con riferimento all'orario scolastico in vigore di ciascuna classe, consente l'accesso all'atrio dei genitori, o persone da questi delegati **muniti inderogabilmente di documento identificativo, ai quali gli alunni vengono affidati.**

Al termine delle lezioni **gli alunni under quattordici anni (14), accompagnati dai docenti dell'ultima ora** muniti di Registro di classe, escono dalle aule recandosi nell'atrio.

In nessun caso l'allievo può essere prelevato da persona minorenni o non delegata per iscritto.



**Liceo Classico Scientifico&Sportivo Statale  
"Martin Luther KING"**

**Via Sturla, 63 – 16131 GENOVA**

-----  
Tel - 010380344 – FAX-0103990636

Tel. e Fax Presidenza 0103745484

[www.liceoking.it](http://www.liceoking.it) – [geps07000d@istruzione.it](mailto:geps07000d@istruzione.it) - [geps07000d@pec.istruzione.it](mailto:geps07000d@pec.istruzione.it)



**La consegna dovrà essere attestata dalla firma del genitore o del delegato apposta sul registro di classe unitamente agli estremi di un Documento d'identità in corso di validità.**

Si invitano pertanto i genitori a depositare dal 30/10/2017 al 31/10/2017, durante gli orari di ricevimento della segreteria, le deleghe, redatte sull'apposito modulo disponibile sul sito web dell'Istituto (area Circolari) e allegato anche al presente avviso. (Non saranno accettate deleghe inviate via mail.)

In caso di ritardo, attendere 5 minuti, da parte del genitore (o delegato) nel prelevare l'alunno, il docente della classe affida il ragazzo ai collaboratori di Staff (prof.sse Nardin, Del Lungo e Zanni) e in caso di loro assenza al personale ATA che provvederà a rintracciare un genitore.

Nel caso in cui nessuno dei genitori sia rintracciabile il personale di Segreteria provvederà a contattare le autorità di Pubblica Sicurezza (Carabinieri o Polizia di Stato) per affidare loro l'alunno, informandone immediatamente il Dirigente Scolastico.

La presente disposizione è applicabile sino al compimento del quattordicesimo anno di età.

**NB: tutti i docenti, in particolare quelli che hanno le ultime ore di lezione, devono verificare la presenza di alunni under 14 anni dal registro elettronico nelle loro classi prime e seconde.**

Allegato: Modulo delega uscita alunni under 14 anni.

**Il Dirigente scolastico**

*arch. Gianfranco Spaccini*

*Firma autografa*

*sostituita a mezzo stampa ai*

*sensi art. 3 com. 2 del D.Lgs n. 39/93*



**Liceo Classico Scientifico&Sportivo Statale  
"Martin Luther KING"**

**Via Sturla, 63 – 16131 GENOVA**

-----  
Tel - 010380344 – FAX-0103990636  
Tel. e Fax Presidenza 0103745484

[www.liceoking.it](http://www.liceoking.it) – [geps07000d@istruzione.it](mailto:geps07000d@istruzione.it) - [geps07000d@pec.istruzione.it](mailto:geps07000d@pec.istruzione.it)



**Modulo DELEGHE USCITA ALUNNI UNDER 14 ANNI**

**Consegnare il modulo allo Staff di Presidenza**

**ANNO SCOLASTICO 2017 – 2018**

I sottoscritti (cognome e nome del padre) ..... e  
(cognome e nome della madre) ....., o  
tutore (cognome e nome) .....,  
dell'alunno/a .....,  
frequentante la classe ..... del Liceo "M.L. King" di Genova, per  
il corrente a.s. ....

**1. DICHIARANO** che in caso di impossibilità di ritiro anticipato rispetto al normale orario scolastico, gli **adulti delegati** (massimo quattro e maggiorenni) a prendere in consegna il/la proprio/a figlio/a, presentando un documento di riconoscimento, sono:

	COGNOME (scrivere in stampatello)	NOME (scrivere in stampatello)	DATA DI NASCITA
1			
2			
3			
4			

**La delega è valida solo se si allega al presente modulo fotocopia del documento d'identità dei delegati (esclusi i genitori).**

**I Sottoscritti sollevano l'Amministrazione da ogni responsabilità assumendosi tutte le eventuali responsabilità civili e penali relative a tale delega.**

**Si ricorda che NON verranno accettate deleghe a minori, anche se parenti.**

Si allegano n. .... fotocopie del documento d'identità di ogni adulto delegato dai genitori.

La scuola richiederà l'esibizione di un documento per verificare la reale identità dell'adulto citato nella delega.

Si ricorda che le scelte effettuate hanno validità **ANNUALE o sino al compimento dei quattordici anni di età.**

Eventuali variazioni alla presente comunicazione dovranno essere segnalate per iscritto alla segreteria didattica.

Al fine di assicurare la massima efficacia in caso di emergenze, informiamo la Scuola della nostra **reperibilità ai seguenti recapiti telefonici:**

Telefono Casa: .....

Cellulare genitore e/o tutore (padre/madre/tutore) .....

Cellulare genitore e/o tutore (padre/madre/tutore) .....

Altro (specificare .....)

Altro (specificare .....)

\*\* Firma (obbligatoria) di ambedue i genitori o del tutore legale del minore. Firma per esteso, leggibile

**SI PRECISA CHE, AFFINCHÉ QUESTO MODULO DI DELEGA SIA VALIDO, È NECESSARIA LA FIRMA DI CHI DETIENE LA PATRIA POTESTÀ.**

**In caso di genitori legalmente separati o divorziati, la delega deve essere firmata dal genitore affidatario o dai genitori affidatari (se la patria potestà compete ad entrambi) e deve essere accompagnata dalla copia fotostatica del documento rilasciato dal Tribunale competente (consegnare la documentazione in segreteria).**